

Opgesteld in opdracht van:

Gemeenten Landsmeer, Oostzaan, Waterland, Wormerland

Datum: oktober 2011

Omschrijving: Milieuwerkprogramma 2012

Contactpersoon Milieudienst Waterland:

M. van der Vlugt

Koetserstraat 2A

1531 NX Wormer

T 075 - 655 35 31

F 075 - 655 35 30

E mvlugt@milieudienst-waterland.nl

I www.milieudienst-waterland.nl

Milieuwerkprogramma 2012

Inhoudsopgave	Pagina
1. Inleiding	3
2. Speerpunten 2012	4
3. Overzicht van onderwerpen, taken, activiteiten, uren en planning	7

1 Inleiding

Voor u ligt het milieuwerkprogramma 2012. In het milieuwerkprogramma zijn alle werkzaamheden opgenomen die Milieudienst Waterland in 2012 voor de gemeenten Landsmeer, Oostzaan, Waterland en Wormerland uitvoert. Het is de intentie om dit milieuwerkprogramma zo veel mogelijk aan te laten sluiten bij de planning en controlecyclus van de deelnemende gemeenten.

Jaarlijks wordt een milieuwerkprogramma opgesteld. Hieraan liggen een aantal redenen ten grondslag:

- Volgens de Wet milieubeheer (Art. 4.20 en Art. 4.21) zijn gemeenten verplicht jaarlijks een milieuwerkprogramma op te stellen en naar de inspectie te sturen.
- Het MWP 2012 geeft de gemeenten inzicht in de werkzaamheden van de milieudienst.

Er is evenals de voorgaande edities gekozen voor een bijlage met daarin alle uit te voeren taken en de planning voor 2012. De inhoud van het milieuwerkprogramma is tot stand gekomen in nauwe samenwerking en overleg met de gemeenten. Daarnaast wordt een aantal speerpunten voor 2012 benoemd. Voor het uitvoeren van het programma zijn uren beschikbaar. Deze uren zijn gebaseerd op de in 2008 afgesloten bestuurs- en samenwerkingsovereenkomst. De kosten hiervoor zijn opgenomen in de begroting. De begroting zal niet overschreden worden. Het programma zal ter vaststelling naar de gemeenten worden gestuurd.

Beleidscyclus

In 2007 is er voor gemeente Oostzaan en in 2010 voor gemeente Wormerland een milieubeleidsplan opgesteld. De prioriteitstellingen van deze gemeenten voor 2012 zijn mede gebaseerd op de milieubeleidsplannen van de gemeente. Aangezien iedere gemeente haar eigen karakter heeft zal de prioriteitstelling per gemeente verschillen. Naast de prioriteiten die per gemeente zijn vastgesteld heeft de milieudienst nog veel uitvoerende werkzaamheden, zoals vergunningverlening, bodemtaken en taken voortvloeiende uit de ruimtelijke ontwikkelingen binnen de gemeenten. Voor de gemeenten Landsmeer, Oostzaan en Wormerland worden ook de taken op het gebied van brandveiligheid door Milieudienst Waterland uitgevoerd. Deze taken zijn ook in het milieuwerkprogramma opgenomen. Voor de gemeente Oostzaan en Wormerland voert milieudienst Waterland ook de toezichthoudende taken op het gebied van bouw- en woningtoezicht uit. Om alle toezichttaken zoveel als mogelijk integraal uit te voeren zijn ook deze werkzaamheden meegenomen in het milieuwerkprogramma. Per kwartaal zal middels een rapportage worden aangegeven wat de stand van zaken is met betrekking tot het milieuwerkprogramma.

Leeswijzer

Hoofdstuk 1 omvat de inleiding en geeft de basis van dit werkprogramma aan. Hoofdstuk 2 beschrijft de speerpunten voor 2012. Hoofdstuk 3 geeft de taken weer, inclusief de projecten die voor 2012 in de planning staan.

2 Speerpunten 2012

Het overgrote deel van de taken uit het werkprogramma is wettelijk verplicht. De overige taken vloeien voort uit de milieuambities van de betreffende gemeente. Voor 2012 kunnen een aantal speerpunten worden benoemd, taken die een hoge prioriteit hebben.

Asbest

De VROM-inspectie heeft alle gemeenten in Nederland een aanschrijving gedaan over de werkzaamheden op het gebied van asbest en de verbeterpunten die er zijn. In 2012 gaan wij inventariseren waar de verbeterpunten voor de milieudienst liggen. Hierbij valt te denken aan preventie, toezicht, samenwerking en informatie uitwisseling met andere diensten en borging.

Opslag gevaarlijke stoffen

Door de aanwezigheid van gevaarlijke stoffen in een bedrijf kunnen risico's bestaan of ontstaan. In veel bedrijven zijn gevaarlijke stoffen aanwezig op verschillende plaatsen. Denk aan werkvoorraden op of nabij de werkplek, restanten of afvalchemicaliën, en opslag van grotere werkvoorraden en van producten in magazijnen.

Wanneer de opslag van gevaarlijke stoffen niet aan de regels voldoet, kan er soms door één lekkende verpakking een keten van gebeurtenissen ontstaan, die leiden tot een calamiteit. De opslagvoorzieningen voor (verpakte) gevaarlijke stoffen in een bedrijf moeten voldoen aan eisen die gepubliceerd zijn in PGS 15 (Publicatiereeks Gevaarlijke Stoffen 15). In PGS 15 is onderscheid gemaakt tussen kleine opslagen van gevaarlijke stoffen tot 10 ton en grote opslagen van gevaarlijke stoffen vanaf 10 ton. Er is geen onderscheid tussen de opslag van bestrijdingsmiddelen en overige gevaarlijke stoffen.

De milieudienst gaat deze opslagen projectmatig controleren.

Integrale handhaving

Door het implementeren van de Wet algemene bepaling omgevingsrecht (Wabo) wordt de overheid gestuurd om klantgerichter te gaan werken. Deze nieuwe manier van werken heeft grote gevolgen voor de handhaving. Immers, een geïntegreerde vergunning vraagt ook om integrale handhaving. Over de wijze waarop integrale handhaving georganiseerd moet of kan worden bestaan verschillende visies. Deze mogelijkheden lopen uiteen van: één generalist die toezicht houdt op alle aspecten van de fysieke leefomgeving tot een aantal toezichthouders die gezamenlijk één locatie komen controleren. Dit kan per gemeente verschillen, het is maar welke mogelijkheid het best past bij een gemeente.

In 2011 is de milieudienst gestart met integraal toezicht. De integrale benadering van een controle is inmiddels ingebed in de organisatie. In 2012 gaat de milieudienst een aantal bedrijfsterreinen integraal controleren. De volgende aspecten kunnen dan worden meegenomen: bouw, brandveiligheid en milieu. Het integraal controleren van een bedrijventerrein levert veel voordeel op. Omdat er geen reistijd is tussen de controles kan de beschikbare tijd efficiënt en effectief worden ingezet. Bovendien wordt het door ondernemers gewaardeerd dat niet alleen zij, maar ook de 'buurman' gecontroleerd wordt (level playing field principe) .

RUD (Regionale Uitvoerings Dienst)

Verschillende processen ingezet vanuit het Rijk hebben geleid tot het landelijke proces van RUD-vorming.

In de eindrapportage 'De tijd is rijp' signaleerde de Commissie Mans in 2008 landelijk gezien gebrek aan kwaliteit in de uitvoering van vergunningverlening, toezicht op en handhaving (VTH) van milieuregels en adviseerde als deel van een oplossing regionale organisaties op te richten voor de uitvoering van VROM-taken.

Het ministerie van VROM, het Interprovinciaal Overleg (IPO) en de VNG hebben in juni 2009 afspraken gemaakt over de verbetering van de kwaliteit van de uitvoering van VROM-taken: de zogeheten package deal. De kwaliteitsverbetering gebeurt enerzijds door het formuleren van kwaliteitscriteria en anderzijds door het oprichten van regionale uitvoeringsdiensten (RUD's). In de RUD's werken gemeenten en provincies samen, in ieder geval op het gebied van complexe en bovenlokale milieu-gerelateerde uitvoeringstaken: het zogeheten basistakenpakket.

Het Rijk, het IPO, de UvW en de VNG hebben op 24 juni 2010 overeenstemming bereikt over de uitwerking van de afspraken uit de package deal. Afsproken is onder andere dat ruimte voor regionaal maatwerk volgens een afsprakenkader mogelijk is en dat het KPMG-rapport 'Ontwikkeling kwaliteitscriteria transitieprogramma 2.0' van december 2009 wordt gebruikt als referentiekader voor de beoordeling of een RUD voldoende massa heeft. Daarnaast vormt het rapport ook het referentiekader voor een door gemeenten zelf uit te voeren evaluatie van de kwaliteit van uitvoering.

Het takenpakket voor RUD's is bepaald in het basistakenpakket. Het Rijk stelt dat gemeenten en provincie per 1 januari 2013 deze taken moeten onderbrengen in een RUD. Een deel van het basistakenpakket leent zich voor bundeling. Wat met een RUD ook beoogt wordt, is dat gemeenten een gezamenlijke uitvoering van VTH-taken uit dit basistakenpakket kennen die aansluit bij hun eigen behoeften en problematiek. Voor de reguliere (minder complexe) VTH-taken en inrichtingen, die alle overheden in het gebied hebben, is kennis van lokale situaties van belang. Dit vraagt om een gedeconcentreerde inrichting in filialen. Door deze taken apart te bundelen, in aparte filialen, wordt het mogelijk om een tariefstelling te handhaven die niet voor alle betrokkenen wordt bepaald door de zware milieuproblematiek van een deel van het gebied. Door de filialen onderdeel te maken van één organisatie(onderdeel), is het mogelijk gebruik te maken van één 'back-office'. Dit versterkt de kwaliteitsontwikkeling en zorgt voor efficiency in de uitvoering.

Het werken met filialen heeft een aantal voordelen. De schaal van elk filiaal blijft beperkt en elk filiaal waarin de reguliere taken worden uitgevoerd kan zich, door het kiezen van een centrale locatie binnen een bepaald gebied, richten op de eigen lokale context. Daarmee wordt de kennis van het gebied behouden en wordt de drempel naar het lokale bedrijfsleven en het lokale bevoegd gezag laag gehouden. Door reguliere taken apart te bundelen ontstaat bovendien een eenvoudige mogelijkheid om de tarieven te koppelen aan de werkzaamheden, zodat lage tarieven voor regulier werk kunnen worden gerekend. In deze opzet is het zinvol om verregaande samenwerking op het gebied van administratieve en ICT- ondersteuning verder uit te werken.

De borging van deze taken voor de gemeenten Landsmeer, Oostzaan, Waterland en Wormerland heeft plaatsgevonden middels de ondertekening van een convenant. Mede-ondertekenaars van dit convenant zijn de Milieudienst IJmond en een aantal gemeenten in de regio kennemerland. Door de ondertekening van dit convenant is de RUD-IJmond gevormd. Deze RUD is robuust en voldoet aan de huidige kwaliteitscriteria. De RUD-IJmond heeft twee filialen, één in de regio Waterland en één in de regio IJmond.

Financieel: de inbedding van de milieutaken in de RUD geschiedt budgetneutraal tenzij er inhoudelijke veranderingen worden aangebracht in de contracten tussen gemeenten en milieudienst IJmond;

Juridisch: Deelname aan de RUD heeft geen juridische consequenties;

Organisatorische aspecten: vertegenwoordiging van Milieudienst IJmond voert gesprekken met alle contractgemeenten over de contractpositie en de inbedding van de milieutaken in de RUD.

3. Overzicht van onderwerpen, taken, activiteiten en planning

In de bij dit werkprogramma behorende tabellen wordt een overzicht gegeven van de (wettelijke) milieutaken die Milieudienst Waterland voor de gemeenten Landsmeer, Oostzaan, Waterland en Wormerland uitvoert. Buiten deze wettelijke taken houden de medewerkers zich bezig met de interne kwaliteitscontrole, de implementatie van nieuwe wet- en regelgeving, archiefbeheer, overleggen, enzovoort. Deze taken worden niet concreet benoemd in de tabellen maar komen wel terug in de kwartaalrapportages. De tabel met milieutaken zal voor het grootste gedeelte overeenkomen met de tabel behorende bij het werkprogramma 2011. Dit komt omdat de milieutaken die Milieudienst Waterland voor de vier gemeenten uitvoert niet veranderd zijn.

Schakelfunctionaris

De Wabo was een speerpunt voor 2011, en is dat in 2012 nog steeds. Integrale benadering/advisering vraagt om gedegen kennis van alle relevante wetgeving en disciplines. Centraal in de Wabo staat de dienstverlening van de overheid aan de burgers en het bedrijfsleven. Met de invoering van de Wabo wil de overheid de dienstverlening naar de burger verbeteren. De Wabo leidt tot één vergunning, maar ook tot één loket, één (digitaal) aanvraagformulier, één bevoegd gezag (één aanspreekpunt), één uniforme in het algemeen kortere procedure, één procedure voor bezwaar en beroep, één handhavend bestuursorgaan en één rechtsbeschermingsprocedure. De komst van de Wabo heeft niet alleen juridische gevolgen, maar raakt ook de interne werkprocessen van de gemeentelijke organisatie en die van de milieudienst. Een integrale benadering betekent verregaande samenwerking tussen verschillende overheden en biedt impulsen voor het verbeteren van de organisatie en werkprocessen.

De schakelfunctionaris is de contactpersoon voor de ambtelijke organisatie van de gemeenten. De schakelfunctionaris investeert in het opbouwen en goed houden van de relatie met de gemeente op alle niveaus. Het zo effectief en efficiënt mogelijk voorbereiden, (gevraagd en ongevraagd) adviseren, en (het laten) uitvoeren van integrale milieutaken behoren tot zijn taken.

De schakelfunctionaris:

- zorgt voor afstemming van alle activiteiten van Milieudienst Waterland voor de betrokken gemeenten;
- signaleert lokale ontwikkelingen binnen de gemeente en zorgt dat deze bij Milieudienst Waterland tot actie leiden;
- bevordert, stimuleert en faciliteert de integratie van het milieuaspect op andere beleidsterreinen;
- adviseert de gemeenten over de relevante milieuaspecten bij ruimtelijke plannen / ontwikkelingen, bouwplannen en bestemmingsplannen.

In overleg met de gemeenten is de schakelfunctionaris een bepaalde periode in de week bij de betreffende gemeente aanwezig voor overleg, werk en communicatie/afstemming.

Team Juridische zaken

Het uitvoeren van de van toepassing zijnde milieuwet- en regelgeving door middel van het juridisch toetsen van beschikkingen en het geven van juridische adviezen.

Taken en verantwoordelijkheden:

- Het leveren van een juridische bijdrage aan de behandeling van de vergunningverlening aan inrichtingen.

- Het leveren van een juridische bijdrage bij het toezicht houden en de controle op naleving van de milieuregelgeving.
- Het leveren van een juridische bijdrage bij de behandeling van specifieke specialistische milieutaken.
- Het adviseren over en toepassen van algemene en specifieke wetgeving, bijvoorbeeld: WABO en Algemene Wet Bestuursrecht.
- Het organiseren en (mede) vertegenwoordigen van de milieudienst bij hoorzittingen
- Het (mede) behandelen van bezwaar- en beroepschriften en het (mede) vertegenwoordigen van de milieudienst bij bezwaar-, beroeps- en schorsingsprocedures.
- Het signaleren en implementeren van juridische ontwikkelingen en het adviseren van de organisatie hieromtrent.
- Het geven van juridische adviezen ten behoeve van de ontwikkeling en interpretatie van milieuwet- en regelgeving op gemeentelijk niveau.

Meetbare prognose 2012

	Landsmeer	Oostzaan	Waterland	Wormerland	Totaal
Vooranschrijvingen	7	5	8	7	27
Bestuursdwang/dwangsom- beschikkingen	2	2	2	2	8
Bezwaar en beroep en voorlopige voorzieningen	1	2	2	2	7
Zienswijzen / bezwaar-schriften	1	1	1	1	4
Verzoeken om handhaving en andere verzoeken	2	2	1	1	6

Team Milieubeheer

Het uitvoeren van de van toepassing zijnde milieuregelgeving, door het adviseren over en het uitvoeren van milieuvergunningverlening en milieuwethandhaving.

Taken en verantwoordelijkheden:

- Vergunningverlening aan inrichtingen, wat onder meer inhoudt:
 - het adviseren over de te treffen milieuvorzieningen in het kader van vergunningen en milieuzorg in het algemeen;
 - het opstellen van de vergunningsvoorschriften;
 - het (laten) uitvoeren van benodigde onderzoeken;
 - het controleren/interpreteren van onderzoeksgegevens;
 - het juridisch (laten) toetsen van de gebruikte formuleringen;
 - het zorgdragen voor een correcte administratieve vastlegging, verwerking en afhandeling.
- Het toezicht houden en controleren op naleving van de milieuregelgeving, wat onder meer inhoudt:
 - de controle en het toezicht op naleving van milieuregels;
 - het uitvoeren van handhavingacties;
 - het (laten) opstellen van rapportages die indien nodig als basis kunnen dienen voor een (juridisch) vervolgtraject;
 - het mede adviseren over toe te passen sanctiemiddelen bij het niet naleven van milieuregels;
 - het mede vertegenwoordigen van de milieudienst bij hoorzittingen en bij bezwaar- en beroepsprocedures;
 - het zorgdragen voor een correcte administratieve vastlegging, verwerking en afhandeling.

- Het afhandelen van meldingen in het kader van het activiteitenbesluit.
- Het behandelen van milieuklachten van burgers en bedrijven/instellingen.
- Het in geval van calamiteiten/incidenten (mede) vertegenwoordigen van de milieudienst.

Handhaving

Algemeen

Handhaving is één van de belangrijkste taken van de Milieudienst Waterland. Circa 24 % van al haar tijd besteedt de Milieudienst Waterland aan daadwerkelijke handhaving. Wanneer de juridische en administratieve ondersteuning hiervoor ook worden meegeteld ligt dit percentage nog hoger.

Voor het opstellen van de urenbesteding in het kader van het werkprogramma 2012 is rekening gehouden met de urenbesteding, aangegeven per type inrichting. Hiermee wordt voor een deel aangesloten bij de type inrichtingen voortvloeiende uit het activiteitenbesluit.

Rekensystematiek

De kengetallen die worden toegepast om het totale aantal uren per gemeente te berekenen is gebaseerd op de verdeelsleutel die is opgesteld voor het uitvoeren van de milieutaken van de gemeenten Landsmeer, Oostzaan, Waterland en Wormerland. In onderstaande tabel wordt onderscheid gemaakt tussen type, A, B- en C-inrichtingen. De controles zijn per gemeente uitgewerkt.

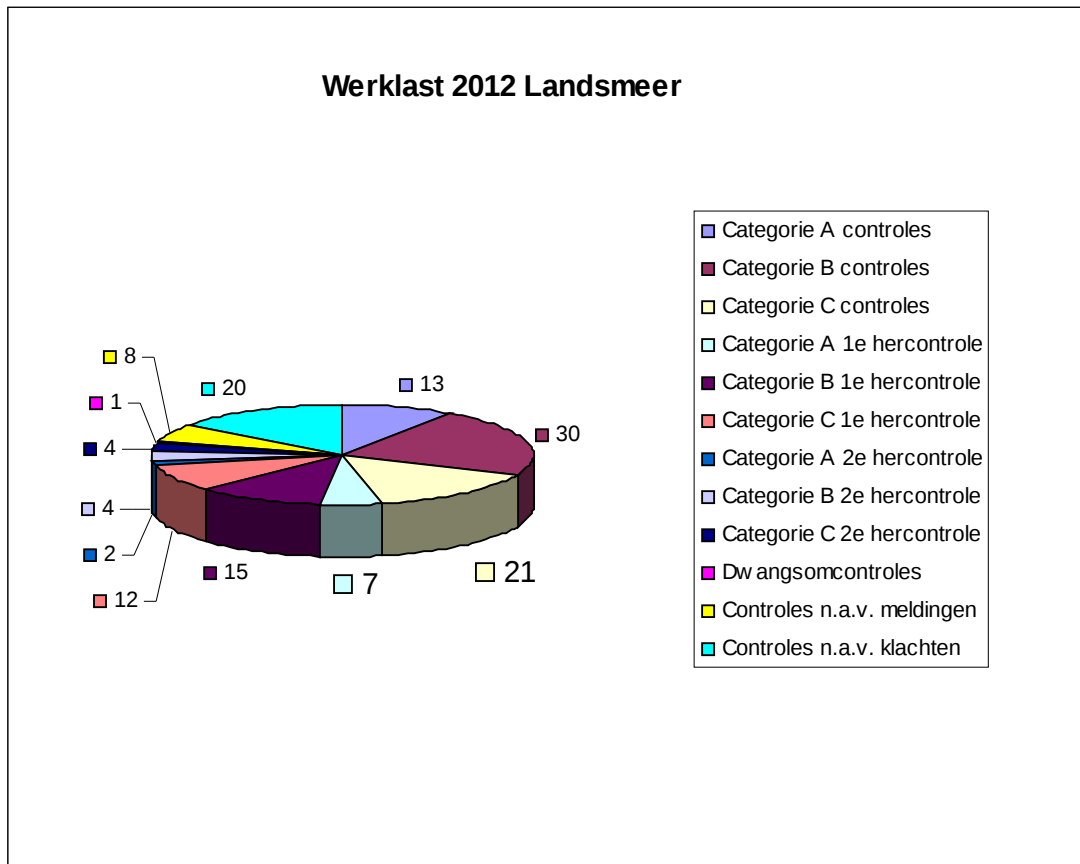
Gemeente Landsmeer

Eerste controle categorie A bedrijven	13
Eerste controle categorie B bedrijven	30
Eerste controle categorie C bedrijven	21
Totaal	64

1 ^e hercontrole categorie A bedrijven	7
1 ^e hercontrole categorie B bedrijven	15
1 ^e hercontrole categorie C bedrijven	12
Totaal 1^e hercontrole	34

2 ^e hercontrole categorie A bedrijven	2
2 ^e hercontrole categorie B bedrijven	4
2 ^e hercontrole categorie C bedrijven	4
Totaal 2^e hercontrole	10

Dwangsomcontroles	1
Controles n.a.v. meldingen	8
Controles n.a.v. klachten	20



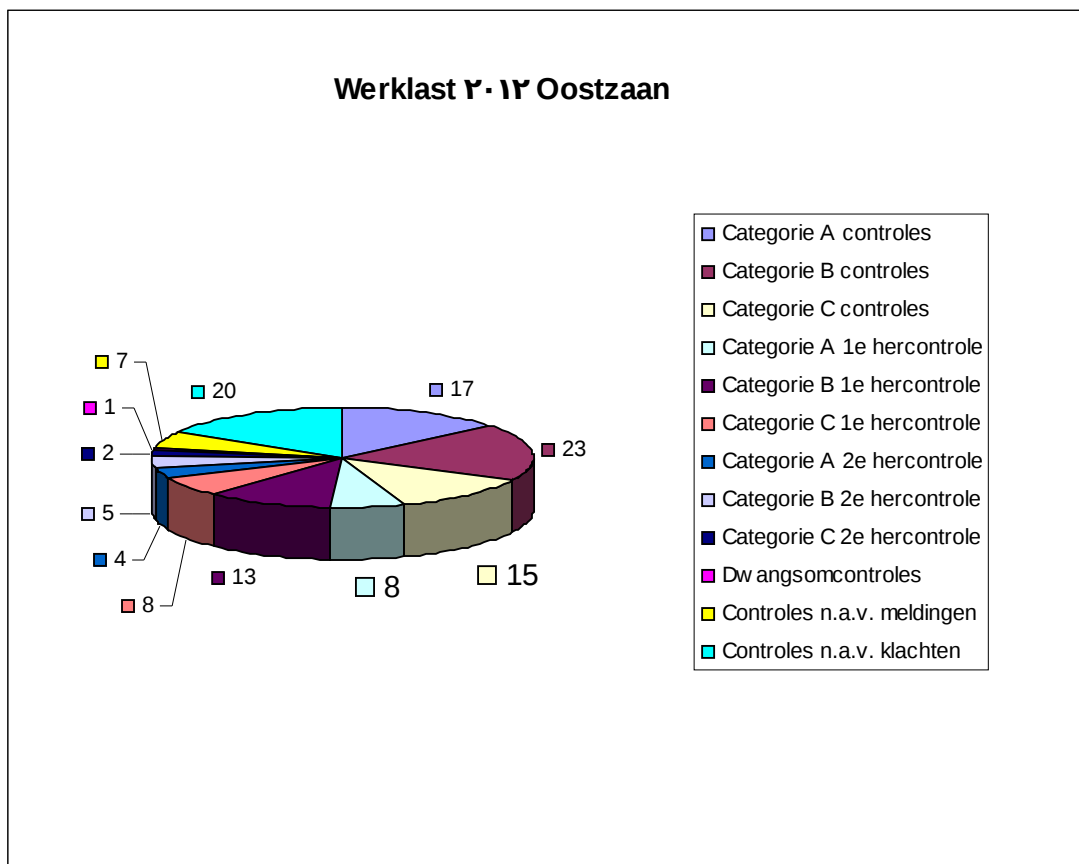
Gemeente Oostzaan

Eerste controle categorie A bedrijven	17
Eerste controle categorie B bedrijven	23
Eerste controle categorie C bedrijven	15
Totaal	55

1 ^e hercontrole categorie A bedrijven	8
1 ^e hercontrole categorie B bedrijven	13
1 ^e hercontrole categorie C bedrijven	8
Totaal 1^e hercontrole	29

2 ^e hercontrole categorie A bedrijven	4
2 ^e hercontrole categorie B bedrijven	5
2 ^e hercontrole categorie C bedrijven	2
Totaal 2^e hercontrole	11

Dwangsomcontroles	1
Controles n.a.v. meldingen	7
Controles n.a.v. klachten	20



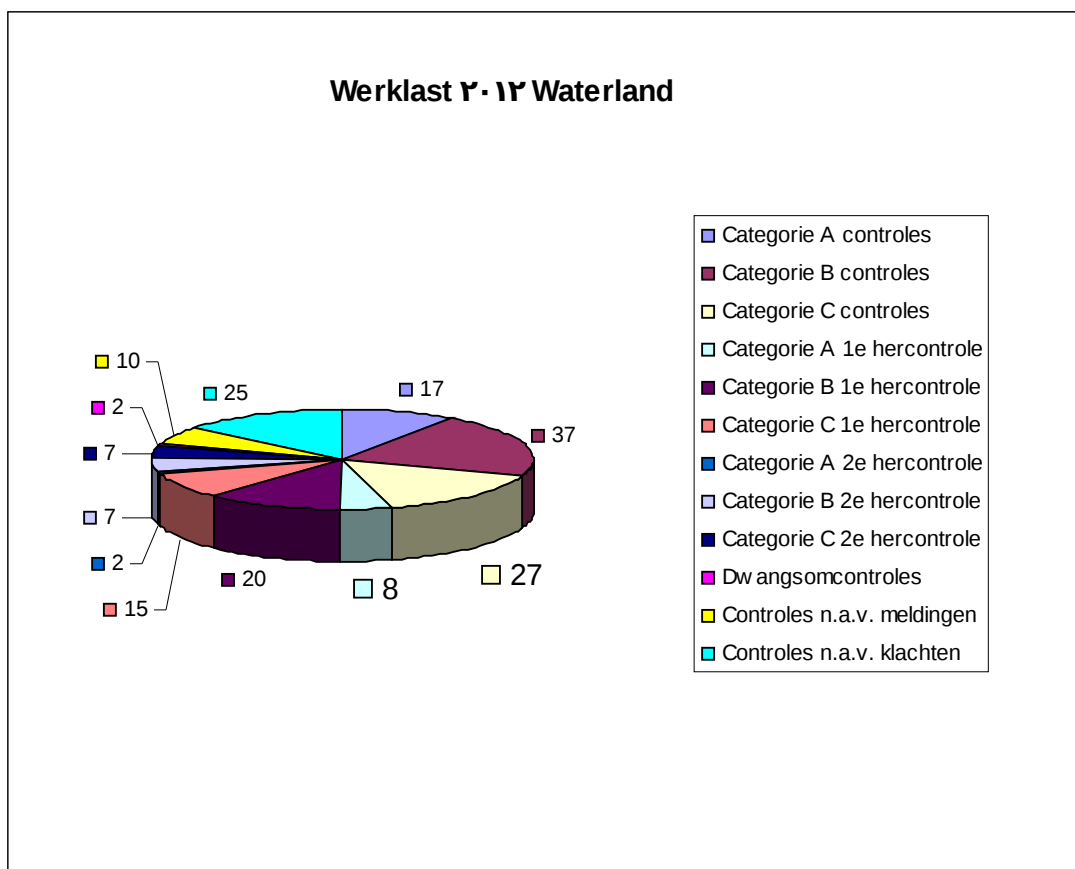
Gemeente Waterland

Eerste controle categorie A bedrijven	17
Eerste controle categorie B bedrijven	37
Eerste controle categorie C bedrijven	27
Totaal	81

1 ^e hercontrole categorie A bedrijven	8
1 ^e hercontrole categorie B bedrijven	20
1 ^e hercontrole categorie C bedrijven	15
Totaal 1^e hercontrole	43

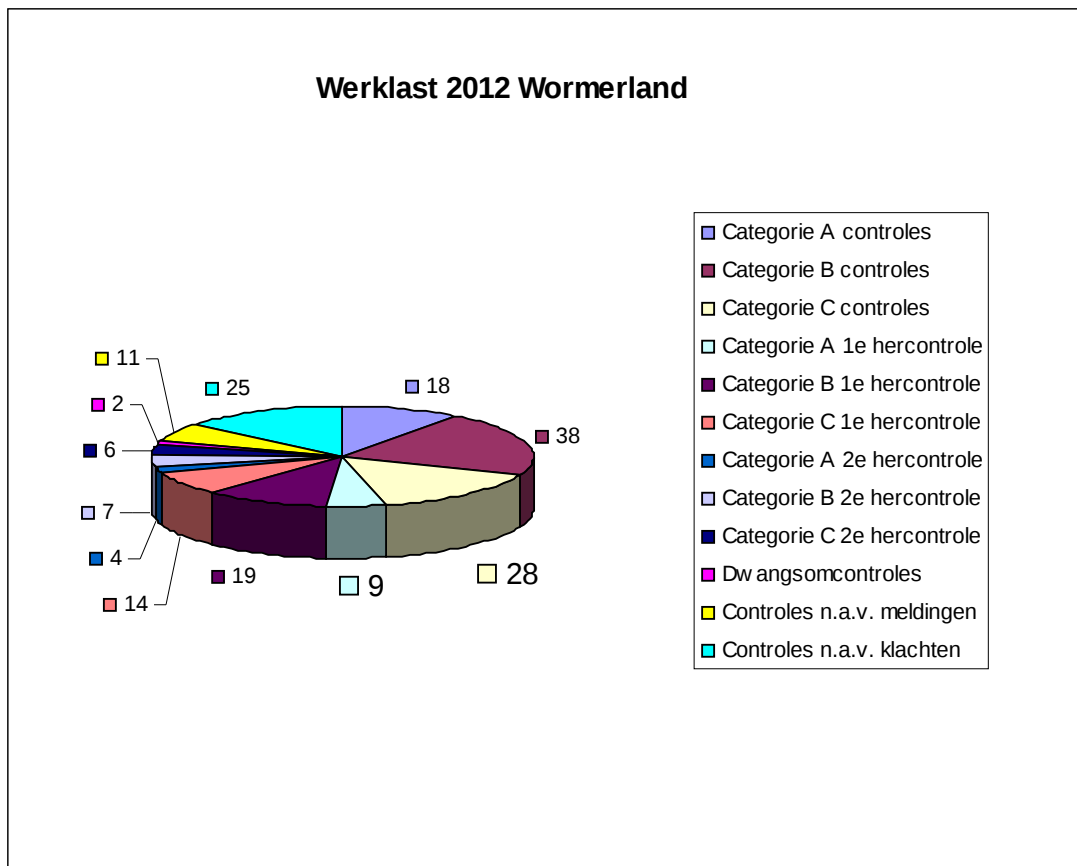
2 ^e hercontrole categorie A bedrijven	2
2 ^e hercontrole categorie B bedrijven	7
2 ^e hercontrole categorie C bedrijven	7
Totaal 2^e hercontrole	16

Dwangsomcontroles	2
Controles n.a.v. meldingen	10
Controles n.a.v. klachten	25



Gemeente Wormerland

Eerste controle categorie A bedrijven	18
Eerste controle categorie B bedrijven	38
Eerste controle categorie C bedrijven	28
Totaal	84
1 ^e hercontrole categorie A bedrijven	9
1 ^e hercontrole categorie B bedrijven	19
1 ^e hercontrole categorie C bedrijven	14
Totaal 1^e hercontrole	42
2 ^e hercontrole categorie A bedrijven	4
2 ^e hercontrole categorie B bedrijven	7
2 ^e hercontrole categorie C bedrijven	6
Totaal 2^e hercontrole	17
Dwangsomcontroles	2
Controles n.a.v. meldingen 8.40	11
Controles n.a.v. klachten	25



Projecten 2012

Propan tanks

Veel (agrarische) bedrijven en landelijk gelegen woningen binnen het werkgebied van Milieudienst Waterland hebben één of meerdere proaantanks. Deze tanks moeten voldoen aan diverse voorschriften met betrekking tot veiligheid. Een propaantank wordt door een gespecialiseerd bedrijf verhuurd, geplaatst en gevuld. De wettelijke verantwoordelijkheid voor de tank ligt echter bij degene die de tank op zijn of haar terrein heeft staan. Voor de gastank moet een melding op grond van het Besluit algemene regels voor inrichtingen milieubeheer (Activiteitenbesluit) gedaan worden. In het Activiteitenbesluit staan de milieuregels. Deze regels gaan onder meer over de aanwezigheid van een logboek, noodplan en geldige installatie- en keuringscertificaten. Maar ook de opstelplaats van de tank en de aan te houden veiligheidsafstanden zijn aan voorschriften verbonden. De tank moet goed bereikbaar zijn voor bediening, voor onderhoud en bij calamiteiten.

Project Vuurwerk

De doelstelling van dit project is naleving van het Vuurwerkbesluit door bedrijven met betrekking tot de opslag en verkoop van consumentenvuurwerk aan particulieren door een optimale samenwerking met de betrokken handhavingpartners.

Alle vuurwerkbedrijven die hebben aangegeven door te gaan met de verkoop van vuurwerk zullen begin november 2012 bezocht worden en hen zal meegedeeld worden dat de certificering van de sprinklerinstallatie gereed moet zijn voordat er vuurwerk wordt opgeslagen. Zoals elk jaar, zal ook dit jaar tijdens de verkoopdagen intensief bij de vuurwerkverkooppunten gecontroleerd gaan worden door Milieudienst Waterland.

Tijdens de verkoopdagen wordt vooral gelet op de classificatie van het vuurwerk, de afstand van het opgeslagen vuurwerk tot aan de sprinklerinstallatie, de hoeveelheid vuurwerk in de (buffer)bewaarplaats en de hoeveelheid in de verkoopruimte en het open houden van deuren van bewaarplaatsen waar deze zelfsluitend moeten zijn.

Na afloop van het project wordt een eindevaluatie opgemaakt. In de eindevaluatie worden de uiteindelijk bereikte resultaten van het project uitgewerkt.

Project geluidsmetingen bij horecagelegenheden.

In het kader van controle op de Wet Milieubeheer (Wm) worden de cafés, jongerenbars en disco's die vallen onder het Besluit algemene regels voor inrichtingen milieubeheer (Activiteitenbesluit), gecontroleerd op het naleven van de geluidsvoorschriften uit het hierboven genoemde besluit. Het doel van het project is om de horecagelegenheden in een kort tijdbestek op een identieke wijze te controleren aan de hand van de geldende geluidsvoorschriften. Het bedoelde resultaat van deze aanpak moet zijn dat alle ondernemers van de cafés, jongerenbars en disco's op de hoogte zijn van de geldende milieuwetgeving en dat daaraan ook wordt voldaan. Voorafgaand aan dit project zullen alle betrokkenen geïnformeerd worden over de vigerende wet- en regelgeving. In principe zullen alle horecabedrijven twee maal gecontroleerd worden en bij overtredingen volgt een hercontrole.

Actualisatie gebruiksvergunningen

Nadat de WABO van kracht is geworden spreekt men niet meer over gebruiksvergunningen maar over omgevingsvergunningen. Er wordt geen termijn gesteld maar de wens is om 'oude' gebruiksvergunningen te actualiseren naar omgevingsvergunningen. Hierbij wordt tevens gekeken of de bestaande voorschriften nog actueel zijn.

Winkels

Het uitvoeren van integrale controles en adviseren op het gebied van energiebesparing.

Praktisch alle (kleine) winkels vallen wel onder het activiteitenbesluit, maar bezitten geen wettelijke controlefrequentie. Voor het aspect brandveiligheid vallen deze winkels onder algemeen gebruik met een controlefrequentie van (veelal) 5 of 10-jaarlijks. De gedachten hierbij is om in winkelcentra of gebieden met veel winkels een integraal project uit te voeren waarbij gekeken wordt naar milieu, brand en bouw. De controle kan

uitgebreid worden met een advies over de energiebesparende mogelijkheden, indien aanwezig. Het project kan uitgevoerd worden in overleg met winkeliersverenigingen.

Vergunningverlening

Bedrijven hoeven vanaf 1 januari 2008 in veel minder gevallen een vergunning aan te vragen of een onderzoek te doen. In het Activiteitenbesluit zijn een flink aantal bestaande algemene milieuregels samengevoegd, geharmoniseerd, opgeschoond en geactualiseerd. Het aantal bedrijven waarvoor deze algemene regels geldt (die dus geen vergunning hoeven aan te vragen), is uitgebreid van 283.000 naar 320.000 bedrijven. Het Activiteitenbesluit leidt tot een lastenverlichting voor het bedrijfsleven van 215 miljoen euro per jaar.

Voor een beperkt aantal bedrijven, de type C bedrijven, geldt de vergunningplicht. Deze bedrijven hebben meestal milieubelastende bedrijfsprocessen die maatwerk in de vergunning noodzakelijk maken, of ze zijn gelegen nabij kwetsbare gebieden. Het betreft een omgevingsvergunning op grond van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo). De omgevingsvergunning kan samen vallen met een omgevingsvergunning voor andere activiteiten, zoals bouwen, slopen of aanleggen.

Prognose vergunningprocedures 2012

	Landsmeer	Oostzaan	Waterland	Wormerland	Totaal
Vergunningprocedures	4	4	8	9	25

Klimaatbeleid

In alle gemeenten is nog budget beschikbaar uit deze regeling. We gaan dan ook door met uitvoering van het programma. Wel is duidelijk dat niet alle projecten die in 2008 zijn opgesteld in alle gemeenten gelijkelijk tot uitvoering zijn gekomen.

2012 is ook het jaar waar college's de gelegenheid hebben om voor de komende jaren de activiteiten te benoemen voor de langere termijn doelstellingen van het klimaatbeleid (tot 2020). Daartoe willen we met de gemeenten in overleg en zullen we ook diverse voorbeelden aandragen om zicht te bieden op mogelijkheden.

Thema's en ambities

SLOK kent een aantal ambitieniveaus voor doelstellingen waarnaar de gemeente kan streven. Het eerste percentage is de ondergrens waarnaar de gemeente voor SLOK moet streven; het tweede percentage is wat het streven is op het hoogste ambitieniveau.

De projecten die wij op dit moment zeker willen gaan uitvoeren in 2012 zijn:

Eigen organisatie

- het inzichtelijk maken van het energiegebruik van de gemeentelijke gebouwen en infrastructuur
- elektrisch rijden in relatie tot de regionale ontwikkelingen
- elektrische auto voor gemeente Oostzaan (nu in voorbereiding)
- LED verlichting voor kantoren (mogelijk pilot brandweerkazerne Wormer indien investeringsbudget, info delen.
- verder ontwikkeling energieëfficiënte openbare verlichting

Wonen

- Structureel duurzaam bouwen met GPR gebouw voor Landsmeer Wormerland en Oostzaan
- stimuleren energie zuinige woningen (er is misschien nog een klein budget van de Provincie in 2012). Dan is ook eigen bijdrage van de gemeenten zeer welkom om de paar duizend euro te verdubbelen
- Bij woningbouwprojecten van de woningbouwcorporaties stimuleren bv met energievisie
- Bij woningbouwprojecten van enige omvang Transparant Bouwen uitvoeren: voldoet een woning aan de EPC, aangekondigde nacontrole van 1 of 2 woningen binnen een bouwproject
- Publiek private samenwerking Loket Over Energie gestart in Oostzaan en Wormerland , evalueren, uitbreiden naar Landsmeer en Waterland indien effectief, eventueel in samenwerking met andere gemeenten in Noord-Holland en andere partners (milieudiensten, bedrijven)
- Gedragsbeïnvloeding: lespakket voor scholen. Voortzetting Groene Voetstappen of andere activiteit in die gemeenten waar de college's dat willen.
- Bestaande woningbouw woningcorporaties: dit is een uiterst lastig thema waar ook vanuit de Provincie wel een ambitie is, komt waarschijnlijk toch neer op maatwerk voor specifieke situaties.

Werken

- voortzetting van de werkzaamheden voor bedrijven, informeren over energiebesparing en energieëfficiëntie bij bedrijven, al dan niet in samenwerking met bedrijfsverenigingen:
- Uitbreiding GPR –gebouw naar utiliteit (onder voorbehoud, er moet wel iets gebouwd worden).
- stimuleren duurzaam rijden als er een aangrijpingspunt is (Oostzaan, subsidie aardgasvoertuigen)
- duurzame bedrijventerreinen, idem als er een aangrijpingspunt is.

Meer grootschalige duurzame energieprojecten

- onderzoeken of in de HVC gemeenten i.s.m. Horizon grotere PV-projecten zijn te realiseren. Andere grootschalige duurzame energieprojecten zijn alleen in groter regionaal verband dichterbij te brengen.
- ook bezien of op andere wijze PV-projecten te realiseren zijn (bijvoorbeeld vanuit windcoöperaties waarin ook inwoners kunnen participeren), bestaat dan vooral uit het mogelijk maken van het gebruik van dakoppervlak van bijvoorbeeld een sporthal o.i.d.

Er zijn nog diverse andere mogelijkheden en als kansrijk zich aandienen dan pakken we dat op maar bovenstaande is de kern waarop we ons in de eerste plaats willen richten.

Wormerland Klimaatneutraal

De gemeente Wormerland heeft de ambitie om een klimaatneutrale gemeenten te worden. Dit naar aanleiding van een rapport over CO₂ uitstoot in de gemeente en wat de mogelijkheid is om dit te compenseren met lokaal opgewekte duurzame energie. Maar wat is dat nou een klimaatneutrale gemeente Wormerland? Bij CO₂-neutraliteit gaat het om het beperken, voorkomen en eventueel compenseren van CO₂-emissies.

Energieneutraliteit betekent dat in de energievraag volledig door hernieuwbare bronnen (wind, zon, biomassa, aardwarmte, waterkracht) wordt voorzien. Klimaatneutraal houdt in dat alle activiteiten binnen een gemeente langs de meetlat van het effect op het klimaat gelegd dienen te worden. Klimaatneutraal is het minst meetbaar op dit moment en energieneutraal het meest meetbaar.

Landelijk zijn er doelstellingen vastgesteld waar we als gemeente aan moeten voldoen. Zo moeten we in 2020 14 procent van onze totale energiebehoefte duurzaam opwekken. Een fikse opgave, maar noodzakelijk in een tijd waarin de energieprijzen blijven stijgen en we afhankelijk zijn van fossiele brandstoffen uit het buitenland.

Daarom zal er in 2012 worden gestart met het opstellen van een routekaart om te komen tot een energieneutrale gemeente. Hierbij wordt samenwerking gezocht bij andere gemeenten in de regio, maar ook tot een maximalisatie van de mogelijkheden waartoe de gemeente zelf de ruimte voor biedt. Het gaat dan om lokale duurzame energieproductie.

Energieneutraliteit is een te smalle basis voor de wens van de gemeente om te komen tot een klimaatneutrale gemeente. Dat is een stip op de horizon in een verdere toekomst (veelal kiezen gemeenten 2040). Neemt niet weg dat daar nu wel activiteiten voor ontplooit moeten worden. De meest belangrijke onderwerpen voor de eerst komende jaren waar de gemeente ook invloed op heeft zijn:

- Verduurzaming bestaande bouw

- Energie / klimaatneutrale nieuwbouw

- Verdere verduurzaming van de eigen gemeentelijke organisatie en gebouwen

Deze onderwerpen sluiten aan bij het Provinciale beleid, “ Koersdocument Duurzame Energie” (2011) en bij de plannen van het recentelijk opgerichte Energyboard van de Provincie. Duidelijk is dat voor effectief beleid samenwerking met buur- of regiogemeenten moet worden gezocht, met name daar waar de gewenste maatregelen en oplossingen gemeente overschrijdend zijn.

In de loop van 2012 worden deze onderwerpen nader uitgewerkt.

Team Techniek

Taakveld Bodem

Het uitvoeren van de van toepassing zijnde milieuregelgeving, het geven van informatie over het te voeren beleid, door middel van advisering over een specifiek specialistisch werkterrein zoals bodem.

Taken en verantwoordelijkheden:

- het adviseren over ontwikkelingen voor het specifiek specialistische werkterrein;
- het toetsen van gemeentelijke beleidvoornemens op specifiek specialistische milieuaspecten;
- het deskundig (laten) opzetten, begeleiden en uitvoeren van specialistische onderzoeken op het gebied van bodem;
- het beoordelen van onderzoeksresultaten en het geven van adviezen op basis van de bevindingen;
- het deskundig (laten) opzetten en begeleiden van verbeteractiviteiten (saneringen);
- het verzorgen van inhoudelijke rapportages over uitgevoerde onderzoeken en verbeteractiviteiten;
- uitvoering geven aan de ISV bodemnotitie van iedere gemeente;
- het voorzitten van overleggen (waaronder het grondstromenoverleg) voor iedere gemeente;
- het adviseren over te treffen milieuvorzieningen in het kader van vergunningverlening, handhaving en ruimtelijke ontwikkelingen;
- het (mede) opstellen van specialistische vergunningvoorschriften;
- leveren van bodeminformatie aan burgers, overheden, bedrijven en adviesbureaus.

Projecten Landsmeer

Begeleiding uitvoering bodemsanering op locatie Breekoeverproject

Voor de bouw van 21 eengezinswoningen en 15 appartementen zijn in het voorjaar van 2011 saneringswerkzaamheden uitgevoerd. Voor de aansluitende bouwfase, grenzend aan het parkeerterrein van het sportpark wordt begin 2012 gestart met een bodemsanering. Ten behoeve van het Breekoeverproject zullen ook rondom de kerk saneringswerkzaamheden worden uitgevoerd. De sanering zal enkele maanden in beslag nemen. Middels een bouwvergadering zal frequent overleg met de betrokken partijen plaatsvinden, de milieudienst wordt hierin betrokken.

Projecten Oostzaan

Doktersbuurt (ISV-project)

Op grond van het monitoringsprogramma zullen in 2012 de monitoringswerkzaamheden van het grondwater worden voortgezet. Het aanwezige drainagesysteem vraagt om onderhoudswerkzaamheden, bestaande uit frequent doorspuiten en het bemonsteren van het drainagewater. Voor deze aspecten is door de provincie ISV-subsidie verstrekt. Om na te gaan of er sprake is van onaanvaardbare concentraties van vluchtige verbindingen ter plaatse van een aantal woningen van het zuidelijk deel van de Doktersbuurt zal in samenspraak met milieudienst, provincie en GGD binnenluchtonderzoek worden uitgevoerd.

Projecten Waterland

Bodemsanering Eilandweg 23 Broek in Waterland en Lagedijk 3-4 Katwoude (potentiële ISV-projecten)

De locatie Eilandweg 23 Broek in Waterland wordt momenteel grotendeels gebruikt door een meubelbedrijf. Algemene Woningbouwvereniging Monnickendam heeft de intentie om de locatie te ontwikkelen voor de nieuwbouw van 40 appartementen. De locatie Lagedijk 3-4 Katwoude wordt momenteel grotendeels gebruikt als

caravanstalling. De locatie komt beschikbaar voor de bouw van 25 woningen. Voor nieuwbouw van beide locaties is bodemsanering nodig. De milieudienst adviseert de gemeente in verband met de herontwikkeling.

Projecten Wormerland

Afdekking voormalig baggerdepot en stortplaats Poelweg

De voormalige stortplaats dient van een dikkere duurzame afdeklaag te worden voorzien. Als afdeklaag wordt gebruik gemaakt van de op locatie aanwezige grond en gerijpte baggerspecie. Daarnaast dient nog meer grond en baggerspecie te worden aangevoerd. De afdekking dient in samenspraak met milieudienst onder saneringscondities te worden uitgevoerd en zal enkele jaren in beslag nemen.

Gemeenschappelijke projecten

Actualiseren van de regionale bodemkwaliteitskaart en bodembeheerplan

De milieudienst Waterland heeft in 2007 een regionale bodemkwaliteitskaart en bodembeheerplan laten opstellen. Deze is geldig tot oktober 2012. Doordat vanaf juli 2008 een nieuw standaard NEN 5740 stoffenpakket van toepassing is, zal aanvullend bodemonderzoek noodzakelijk zijn ter plaatse van verschillende zones in de bodemkwaliteitskaart. Om bodemkwaliteitskaart en beheerplan op tijd te hebben geactualiseerd is de milieudienst in 2011 begonnen met de actualisering. Een onderdeel hiervan is het laten uitvoeren van aanvullend bodemonderzoek. De milieudienst heeft hiervoor in de begroting van 2011 van de gemeenten voorgesteld hiervoor een bedrag te laten opnemen.

Implementeren acties bodembeleidsplan

Eind 2010 is per gemeente een bodembeleidsplan opgesteld. Het bodembeleidsplan betreft een bestuurlijk document en is noodzakelijk om aansluiting te houden met andere beleidsterreinen en het in 2008 van kracht geworden Besluit bodemkwaliteit. In het bodembeleidsplan zijn acties opgenomen die vanaf 2012 moeten worden geïmplementeerd in het werkproces zoals stroomlijnen procedures en werkwijzen, opzet en beheer verbreed bodeminformatiesysteem in verband met uitwisselingen, optimaliseren vrijstellingsregelingen.

Meetbare prognose 2012:

Activiteit	Landsmeer	Oostzaan	Waterland	Wormerland	Totaal
Advies op een bouwaanvraag	12	8	12	12	44
Advies voor een civiel werk	10	12	6	15	43
Advies overige (calamiteit/transactie/milieuvergunning)	8	12	20	12	52
Afhandelen van makelaarsfaxen	20	20	50	40	130
Besprekingen van in uitvoering zijnde projecten	15	20	12	20	67
Begeleiden aantal ISV projecten in uitvoering	4	6	4	4	18
Afhandelen meldingen tanksanering	1	1	2	1	5
Afhandelen meldingen Besluit bodemkwaliteit en bodemkwaliteitskaart	8	8	16	18	50
Invoer rapporten in Bodeminformatiesysteem	25	25	40	40	130

Geluidsanering wegverkeerslawaaï Oostzaan en Wormerland

Op grond van de A-lijst van Bureau Sanering Verkeerslawaaï zou voor diverse woningen in Oostzaan en Wormerland onderzocht moeten worden hoever de geluidsbelasting is toegenomen en indien nodig nagegaan moeten worden voor welke woningen tevens isolerende maatregelen nodig zijn. Voor een deel van deze woningen is een dermate hoge geluidsbelasting aanwezig dat isolerende maatregelen nodig zijn.

Wormerland

Middels aanleg van geluidsarm asfalt ter hoogte van vijf woningen langs de Nieuweweg de geluidsbelasting afgenomen. Uit een geluidsadsorptiemeting is gebleken dat de geluidsreductie nog niet voldoende is. In verband met de nieuwbouw van de Zaanbrug zal de openbare ruimte worden heringericht. Uit de herinrichting moet blijken of er nog sprake is van een te hoge geluidsbelasting op de gevels.

Oostzaan

In juli 2010 is een collegebesluit genomen over de een door de milieudienst voorgestelde aanpak van de geluidsanering als gevolg van wegverkeerslawaaï. In verband met het voornemen van de gemeente om het Zuideinde tussen de Kerkstraat en de Kolkweg tot 30 km/h zone in te richten worden een 20 tal woningen op gebied van geluid gesaneerd. In 2012 wordt nagegaan of er nog te saneren woningen resteren.

Werkzaamheden Verbetering lokale luchtkwaliteit Oostzaan 2012

In 2008 heeft gemeente Oostzaan luchtkwaliteitsgelden (€ 315.860,-) ontvangen voor verbetering van de lokale luchtkwaliteit binnen de gemeente. Met de te nemen maatregelen dient het gehalte fijn stof en stikstofoxiden te worden verlaagd. In 2012 zal de subsidie worden besteed aan drie projecten.

Op het Industrieterrein Skoon wordt een tankstation gerealiseerd, mede dankzij de luchtkwaliteitsgelden. De milieudienst stelt een collegevoorstel op voor de toekenning van de subsidie aan de uitbater.

Om inwoners en bedrijven te stimuleren in de aanschaf van een auto, een bestel- of vrachtauto die rijdt op aardgas, zal na realisatie van het aardgastankstation een subsidie beschikbaar worden gesteld voor het gebruik van aardgas. De milieudienst maakt hiervoor een subsidieverordening.

Rijden op aardgas heeft een positief effect op de lokale luchtkwaliteit. Elektrisch rijden heeft een nog positiever effect. Derhalve wordt geïnteriseerd of de gemeente bereid is tot aanschaf van één of meerdere elektrische

auto's. Indien hiervoor een intentie is zal in overleg met de provincie worden bepaald of de meerkosten gefinancierd kunnen worden uit de luchtkwaliteitsgelden.

Ruimtelijke advisering

Zowel de ruimtelijke ordening als het milieubeleid stellen zich ten doel een goede kwaliteit van het leefmilieu te handhaven en te bevorderen. Dit gebeurt onder andere door middel van milieuzonering. Onder milieuzonering wordt verstaan het aanbrengen van een voldoende ruimtelijke scheiding tussen milieubelastende bedrijven of inrichtingen enerzijds en milieugevoelige functies als wonen en recreëren anderzijds. De ruimtelijke scheiding bestaat doorgaans uit het aanhouden van een bepaalde afstand tussen milieubelastende en milieugevoelige functies. Die onderlinge afstand moet groter zijn naarmate de milieubelastende functie het milieu sterker belast. Milieuzonering heeft twee doelen:

- het voorkomen of zoveel mogelijk beperken van hinder en gevaar bij woningen en andere gevoelige functies;
- het bieden van voldoende zekerheid aan bedrijven dat zij hun activiteiten duurzaam onder aanvaardbare voorwaarden kunnen uitoefenen.

De Algemene Wet Bestuursrecht verplicht om bij de voorbereiding van een ruimtelijk plan de nodige kennis te verzamelen over de af te wegen belangen. Het vaststellen of wijzigen van een ruimtelijk plan kan gevolgen hebben voor de belangen van natuur, milieu, voor cultuurhistorische, landschappelijke en archeologische waarden, de waterhuishouding en andere waarden.

Milieudienst Waterland adviseert zoveel als mogelijk integraal over de compartimenten bodem, lucht, geluid, externe veiligheid, flora/fauna en milieuzonering.

	Landsmeer	Oostzaan	Waterland	Wormerland	Totaal
RO - adviezen	20	15	28	19	82

Akoestische advisering

Als de gemeente, een projectontwikkelaar, burger of een bedrijf bouwplannen heeft toetst Milieudienst Waterland deze plannen aan de Wet geluidhinder (Wgh). Het kan zijn dat een geluidonderzoek moet worden uitgevoerd. De geluidbelasting wordt getoetst aan de grenswaarden in de Wet geluidhinder. In een geluidonderzoek wordt berekend welke geluidbelasting wordt verwacht. Uit het onderzoek kan tevens blijken of maatregelen getroffen moeten worden om de geluidbelasting te beperken en of een Hogere Waarde procedure Wet geluidhinder noodzakelijk is. Deze maatregelen kunnen variëren van technische maatregelen in het project tot geluidwerende maatregelen bij de omliggende woningen.

Sinds de wetwijziging van 1 januari 2007 is de hoofdregel dat de burgemeester en wethouder bevoegd zijn om binnen de grenzen van hun gemeente een hogere waarde vast te stellen ([artikel 110a, eerste lid Wgh](#)).

Milieudienst Waterland beoordeelt akoestische onderzoeken en stelt ontwerp besluiten hogere waarden op.

	Landsmeer	Oostzaan	Waterland	Wormerland	Totaal
Akoestische - adviezen	2	2	4	4	12

Secretariaat

Het extern/intern bereikbaar en beschikbaar laten zijn van de binnen de dienst aanwezige informatie en intern beschikbaar stellen van secretariële en administratieve dienstverlening.

Taken en verantwoordelijkheden:

- het zorgdragen voor een inzichtelijke bewaring van wettelijke dossiers;
- het ontvangen, prioriteren, waar nodig documenteren en het archiveren van inkomende en uitgaande post, mail en faxen;
- het verzorgen van de (externe) correspondentie, rapporten/nota's en post;
- het verzorgen van inkomende telefoongesprekken;
- het verzorgen van interne mededelingen;
- het verzorgen van de ontvangst van bezoekers;
- het verwerken van data in aangewezen geautomatiseerde gegevensverzamelingen;
- het verzorgen van publicaties en bekendmakingen betreffende vergunningen, meldingen etc.;
- het inkopen van kantoorartikelen.

Voor het secretariaat zijn voor 2012 geen meetbare doelen vastgesteld.

Overige “specialistische” taken

Naast alle voornoemde taken en verantwoordelijkheden is er een aantal taken dat niet zelfstandig door Milieudienst Waterland uitgevoerd wordt. Deze taken worden verdeeld in ondersteunende taken die vanuit Milieudienst IJmond worden uitgevoerd (0,45 fte, telefonie, automatisering, P & O, financiën, directie, communicatie) en specialistische milieutaken die vanuit Milieudienst IJmond worden uitgevoerd (1 fte).

Deze specialistische taken bestaan uit de volgende onderwerpen:

- coördinatie NME (natuur- en milieueducatie);
- groene wetgeving (natuurbeschermingswet);
- luchtkwaliteit (gedeeltelijk);
- complexe akoestische onderwerpen;
- beoordelingen MER (milieueffectrapportage);
- externe veiligheid (gedeeltelijk).

Overzicht jaarlijkse kosten

Gemeente:	Percentage:	Aantal uren:	Totaalbedrag excl. BTW:
Landsmeer	22%	3.004 uur	€ 207.126
Oostzaan	19%	2.594 uur	€ 178.856
Waterland	28,5%	3.892 uur	€ 268.353
Wormerland	30,5%	4.165 uur	€ 287.177
	100%	13.655 uur	€ 941.512

Brandveiligheid

Milieudienst Waterland voert sinds 2010 taken op het gebied van brandveiligheid uit voor OVER-gemeente en gemeente Landsmeer.

Wij adviseren de gemeenten in een vroegtijdig stadium over onder andere de bluswatervoorziening en brandveiligheid bij nieuwbouwprojecten. Hiernaast brengen wij advies uit inzake de risiciokaarten van de gemeenten.

Voor de controles in het kader van het Gebruiksbesluit wordt gewerkt met een checklist enerzijds om de kwaliteit hoog te houden en anderzijds om een uniforme manier van werken te waarborgen. Het afgelopen jaar heeft dit al een efficiency verbetering tot gevolg gehad. De doelstelling is om met name in samenspel met de integrale handhavingsdoelstellingen deze efficiency nog verder te vergroten. Uiteraard zal dit niet ten koste gaan van de kwaliteit.

Voor OVER-gemeenten verwachten wij in 2012 ongeveer 35 bouwplannen te toetsen in het kader van het Bouwbesluit.

De advisering met betrekking tot bouwplannen in gemeente Landsmeer wordt niet uitgevoerd door de milieudienst.

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de werkzaamheden die de milieudienst op het gebied van brandveiligheid voor OVER-gemeenten en gemeente Landsmeer zal gaan uitvoeren in 2012.

	OVER-gemeenten	Landsmeer
Toezicht (gebruiksbesluit)	135	50
Brandbeveiligingsverordening (vergunningen)	15	3
Procedures (WABO, omgevingsvergunning)	4	3
Bouwplannen (advies)	35	-
Evenementen (advies)	75	15

Bouw en woningtoezicht

De college's van gemeente Oostzaan en Wormerland hebben besloten vanaf 2011, de toezichthoudende taken op het gebied van bouw- en woningtoezicht naar te leggen bij de Milieudienst waterland.

Doordat handhaving thans meer integraal wordt opgepakt, wordt efficiencywinst geboekt. Handhaving wordt immers niet louter meer sectoraal uitgeoefend, waarbij handhaving op ieder beleidsveld (milieu, ruimtelijke ordening, bouwen, APV, bijzondere wetten en brandveiligheid) apart wordt behandeld. Hierdoor kan met één controle een beeld worden verkregen van naleving van de regels op de genoemde beleidsvelden, terwijl voorheen voor ieder beleidsveld apart een controle zou moeten worden uitgevoerd. Door de uitvoering van De taken op het gebied van bouw- en woningtoezicht bij de milieudienst kunnen kennis en ervaring op het gebied van handhaving worden gedeeld, aangezien deze binnen één organisatie/afdeling aanwezig zijn.

Verwachte inspecties ruimtelijke ordening en bouw 2012	Oostzaan	Wormerland	Totaal
Gebiedsgericht toezicht	20	30	50
Objectgericht toezicht	10	55	65
Inspectie sloopvergunning	12	15	27
Inspectie bouwvergunning	200	350	550
Advisering	7	15	22
Overig toezicht en handhaving Inspecties/toezicht	50	60	110