



De raad der gemeente Wormerland;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders d.d. 5 september 1997,
nummer 1997/119;

gelezen de brief d.d. 2 mei 1997 van het Streekarchief Waterland met de model-archieffver-
ordening;

gehoord het advies van de commissie Bestuurlijke Zaken d.d. 28 augustus 1997;

gelet op de artikelen 30, lid 1, 31 en 32, lid 2 van de Archiefwet 1995 en de Gemeenschappelijke
Regeling Intergemeentelijk Samenwerkingsorgaan Waterland;

b e s l u i t:

vast te stellen de navolgende verordening betreffende de zorg van burgemeester en wethouders
voor de archiefbescheiden van de gemeentelijke organen, de aanwijzing van de archiefbewaar-
plaats, het beheer van de archiefbewaarplaats en het toezicht op het beheer van de archiefbeschei-
den, voorzover deze niet zijn overgebracht naar de archiefbewaarplaats (Archiefverordening
Wormerland 1997).

Hoofdstuk I Algemene bepalingen

Artikel 1

In de verordening en de daarop berustende voorschriften wordt verstaan onder:

- | | | |
|----|------------------------|--|
| a. | de wet | de Archiefwet 1995; |
| b. | gemeentelijke organen | de overheidsorganen, bedoeld in artikel 1, onder b, van de wet,
voor zover behorende tot de gemeente; |
| c. | de archiefbewaarplaats | de door de gemeenteraad overeenkomstig artikel 31 van de wet
aangewezen archiefbewaarplaats; |
| d. | de archivaris | de overeenkomstig artikel 32 van de wet benoemde streekarchiva-
ris in Waterland te Purmerend; |
| e. | beheerder | degene die ingevolge artikel 4 is belast met het beheer van de
archiefbescheiden van de gemeentelijke organen, die nog niet naar
de archiefbewaarplaats zijn overgebracht; |
| f. | beheerseenheid | een door burgemeester en wethouders als zodanig aan te wijzen
organisatie-onderdeel; |

Handwritten notes in the top right corner, possibly a date or page number.

Faint, illegible text at the top of the page, possibly a header or title.

Second paragraph of faint, illegible text.

Third paragraph of faint, illegible text.

Fourth paragraph of faint, illegible text.

Fifth paragraph of faint, illegible text.

Sixth paragraph of faint, illegible text.

Seventh paragraph of faint, illegible text.

Eighth paragraph of faint, illegible text.



- g. informatiesysteem systeem van documentatie, procedures, apparatuur en programmatuur, met behulp waarvan archiefbescheiden kunnen worden vervaardigd, bewerkt, verzonden, ontvangen en geraadpleegd;
- h. de regeling Gemeenschappelijke Regeling Intergemeentelijk Samenwerkingsorgaan Waterland

Hoofdstuk II De aanwijzing van de archiefbewaarpplaats

Artikel 2

De in artikel 31 van de wet bedoelde archiefbewaarpplaats is de bewaarplaats, die zich bevindt in het Streekarchief Waterland te Purmerend.

Hoofdstuk III De zorg van burgemeester en wethouders voor de archiefbescheiden

Artikel 3

Burgemeester en wethouders dragen zorg voor het inrichten en instandhouden van voldoende en doelmatige archiefruimten.

Artikel 4

Burgemeester en wethouders dragen zorg voor de aanstelling van voldoende deskundig personeel voor de werkzaamheden verbonden aan het beheer van de gemeentelijke archiefbescheiden en documentaire verzamelingen.

Artikel 5

1. Burgemeester en wethouders dragen er zorg voor dat de vervaardiging en de bewaring van de archiefbescheiden geschiedt op zodanige wijze, dat het behoud van deze bescheiden voldoende is gewaarborgd.
2. Het eerste lid is van overeenkomstige toepassing ten aanzien van de vervaardiging van bescheiden bestemd voor een overheidsorgaan of andere belanghebbende, van welke bescheiden redelijkerwijze kan worden aangenomen dat voor dezen de archiefbescheiden voor blijvende bewaring in aanmerking komen.

Artikel 6

Burgemeester en wethouders dragen er zorg voor dat jaarlijks op de gemeentebegroting voldoende middelen worden geraamd ter bestrijding van de kosten die aan de zorg voor de archiefbescheiden zijn verbonden.

Artikel 7

Burgemeester en wethouders stellen voor het beheer van de archiefbescheiden van de gemeentelijke organen die nog niet naar de archiefbewaarpplaats zijn overgebracht voorschriften vast, gehoord de commissie Bestuurlijke Zaken.

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

Hoofdstuk IV Toezicht van de archivaris op het beheer van de archiefbescheiden, welke niet zijn overgebracht naar de archiefbewaarplaats

Artikel 8

De beheerder doet aan de archivaris tenminste tijdig mededeling van het voornemen tot:

- a. opheffing, samenvoeging of splitsing van een beheerseenheid of overdracht van één of meer taken aan een andere beheerseenheid, overheidsorgaan of rechtspersoon;
- b. bouw, verbouwing, inrichting of verandering van inrichting en ingebruikneming van ruimten als archiefruimte;
- c. verandering van de plaats van bewaring van niet naar de archiefbewaarplaats overgebrachte archiefbescheiden;
- d. ontwerp, vervanging, aanschaf of invoering van een informatiesysteem;
- e. voorbereiding, invoering en wijziging van ordeningssystemen.

Hoofdstuk V Slotbepalingen

Artikel 9

De Archief- en documentatieverordening, vastgesteld in de vergadering van de raad op 22 april 1991, wordt ingetrokken.

Artikel 10

Deze verordening treedt in werking met ingang van de achtste dag na publicatie en werkt terug tot en met 1 januari 1996.

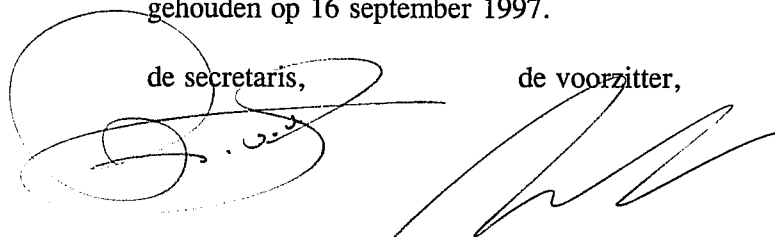
Artikel 11

Deze verordening wordt aangehaald als Archiefverordening Wormerland 1997.

Aldus besloten in de openbare vergadering van de Raad der gemeente Wormerland, gehouden op 16 september 1997.

de secretaris,

de voorzitter,



voor kennisgeving aangenomen
akkoord alg. st. (15x)
mededeling gedaan
in de raad d.d.

16 SEP. 1997

iz/pv

17. The first part of the document is a list of names and addresses of the members of the committee.

The second part of the document is a list of names and addresses of the members of the committee.

The third part of the document is a list of names and addresses of the members of the committee.

The fourth part of the document is a list of names and addresses of the members of the committee.

The fifth part of the document is a list of names and addresses of the members of the committee.

Very truly yours,
[Signature]

The sixth part of the document is a list of names and addresses of the members of the committee.

The seventh part of the document is a list of names and addresses of the members of the committee.

The eighth part of the document is a list of names and addresses of the members of the committee.

The ninth part of the document is a list of names and addresses of the members of the committee.

The tenth part of the document is a list of names and addresses of the members of the committee.

The eleventh part of the document is a list of names and addresses of the members of the committee.

The twelfth part of the document is a list of names and addresses of the members of the committee.

Very truly yours,
[Signature]

18. The first part of the document is a list of names and addresses of the members of the committee.